



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ГЛАВА ГОРОДА

ул. Энгельса, 8, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628408
Тел. (3462) 522-175, факс (3462) 522-182
E-mail: gorod@admsurgut.ru

И.о. Председателя Думы города
А.М. Кириленко

— Администрация Сургута



На № 18-02-1885/9 от 28.08.2019

Уважаемый Артем Михайлович!

Администрация города направляет таблицу поправок, информацию, подготовленные комитетом по управлению имуществом по замечаниям аппарата Думы города на проект решения Думы города по вопросу «О внесении изменений в решение Думы города от 28.05.2018 № 274-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов».

Приложение: на 66 л. в 1 экз.

Глава города

В.Н. Шувалов



Информация

на замечания Аппарата Думы города к проекту решения Думы города
«О внесении изменений в решение Думы города от 28.05.2018 № 274-VI ДГ
«О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2019 год
и плановый период 2020 – 2021 годов»

Рассмотрев замечания Аппарата Думы города к проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 28.05.2018 № 274-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов», подготовлена соответствующая таблица поправок (прилагается).

Информация по вопросу закрепления на праве хозяйственного ведения за СГМУП «Горводоканал» встроенного нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Сургут ул. Дзержинского, 7/2, направлена в Думу города в марте 2019 года (исх. № 01-02-1549/9 от 04.03.2019).

В соответствии с п. 7 Порядка планирования и разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, утвержденного постановлением Администрации города от 09.02.2018 № 972, основанием для включения муниципального имущества в прогнозный является необходимость пополнения доходной части бюджета городского округа.

Предложение о включении муниципального имущества (два объекта недвижимого имущества и 10 объектов движимого имущества), расположенного по адресу: г. Сургут, ул. Мелик-Карамова, д. 74, направлено в целях пополнения доходной части бюджета города, в соответствии с решением Бюджетной комиссии при Главе города (п. 1.4 протокола № 3 от 26.04.2019).

Документы (копии): выписки из реестра муниципального имущества (по 4 объектам), справки о балансовой стоимости (по 10 объектам) направляются дополнительно. В соответствии со ст. 10 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», утвержденного решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ, имущество, составляющее муниципальную казну, принадлежит на праве собственности муниципальному образованию, подлежит отражению в бухгалтерской отчетности и учету в реестре муниципального имущества. Реестр муниципального имущества ведется Администрацией города в порядке, установленном федеральным законодательством. Стоимость муниципального движимого имущества, подлежащего учёту в реестре муниципального имущества, составляет 200 000 рублей и выше, в связи чем движимому имуществу (позиции 48 – 56 приложения 2 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества) реестровые номера не присваиваются.

Перенос срока приватизации пакета акций ПАО «Сургутнефтегаз» с 2019 года на 2020 год предлагается в соответствии с решением Бюджетной

комиссии при Главе города об отказе его реализации в текущем году (протокол от 18.07.2019 № 6, письмо департамента финансов от 10.07.2019 № 08-02-1603/9).

В соответствии с п. 16 Порядка планирования и разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, утвержденного постановлением Администрации города от 09.02.2018 № 972, расчет объемов поступлений в бюджет городского округа город Сургут от приватизации муниципального имущества производится на основании утвержденного прогнозного плана, изменений в прогнозный план главным администратором доходов бюджета и направляется в департамент финансов для включения в проект бюджета города на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные для составления проекта бюджета города.

Расчет объемов поступлений от приватизации муниципального имущества осуществляется в соответствии с методикой прогнозирования неналоговых доходов и источников финансирования дефицита бюджета главного администратора доходов бюджета Администрации города, утвержденной распоряжением Администрации города от 25.06.2019 № 1219.

Председатель комитета
по управлению имуществом
Администрации города

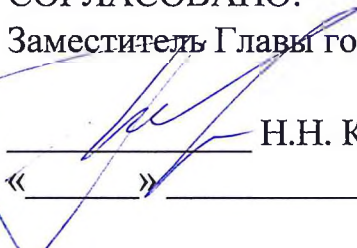


Е.Н. Фишук

«___» _____ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы города



Н.Н. Кривцов

«___» _____ 2019г.

ТАБЛИЦА ПОПРАВОК

подготовленная на замечания Аппарата Думы города
к проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 28.05.2018 № 274-VI ДГ «О прогнозном
плане приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов»

№ п/п	Текст проекта решения	Предлагаемая поправка	Предложение Администрации города
1.	Абзац второй пункта 1 слова: «семи объектов недвижимого имущества»	Изложить в следующей редакции: «восьми объектов недвижимого имущества»	Согласиться

Председатель комитета по управлению
имуществом Администрации города

Е.Н. Фищук

Начальник правового управления
Администрации города

И.В. Гордеева

Петрова Юлия Александровна
(3462) 52-83-11



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ

ул. Восход, 4, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628404
Тел./факс (3462)528-021

№ 15-53197 (09) от 13.08.2019

ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Часть нежилого здания, расположенного по адресу: город Сургут, улица Мелик-Карамова, дом 74, общей площадью 904 метра квадратных, введено в реестр муниципального имущества на основании постановления Мэра города Сургута от 13.03.2002 № 68.

Реестровый № 0500422.

Председатель комитета



Е.Н. Фищук

Полякова Анастасия Юрьевна
тел. (3462) 52-80-36
e-mail: polyakova_ayu@admsurgut.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ

ул. Восход, 4, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628404
Тел./факс (3462)528-021

№ 15-53196 (09) от 12.08.2019

ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Сооружение: Сети электроснабжения 0,4 кВ, расположенное по адресу: город Сургут, улица Мелик-Карамова, дом 74, протяженностью 51,35 метра, введено в реестр муниципального имущества на основании решения Сургутского городского суда Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 27.06.2013.

Реестровый № 1405725.

Председатель комитета



Е.Н. Фищук

Полякова Анастасия Юрьевна
тел. (3462) 52-80-36
e-mail: polyakova_ayu@admsurgut.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ

ул. Восход, 4, г. Surgut,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628404
Тел./факс (3462)528-021

№ 15-53194 (09) от 12.08.2019

ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Источник бесперебойного питания, расположенный по адресу: город Surgut, улица Мелик-Карамова, дом 74, внесен в реестр муниципального имущества на основании постановления Мэра города Surguta от 13.03.2002 № 68.

Реестровый № 0920930.

Председатель комитета



Е.Н. Фишук

Полякова Анастасия Юрьевна
тел. (3462) 52-80-36
e-mail: polyakova_ayu@admsurgut.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ

ул. Восход, 4, г. Surgut,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628404
Тел./факс (3462)528-021

№ 15-53195 (09) от 12.08.2019

ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Щит силовой распределительный, расположенный по адресу: город Surgut, улица Мелик-Карамова, дом 74, введен в реестр муниципального имущества на основании постановления Мэра города Surguta от 13.03.2002 № 68.

Реестровый № 0920931.

Председатель комитета



Е.Н. Фищук

Полякова Анастасия Юрьевна
тел. (3462) 52-80-36
e-mail: polyakova_ayu@admsurgut.ru

СПРАВКА

о балансовой стоимости объекта (объектов) нефинансовых активов
имущества казны по состоянию на 06 августа 2019 г.

№ п/п	Наименование и адрес местонахождения объекта, инвентарный номер, прочая дополнительная информация об объекте	Значение, единица измерения	Балансовая стоимость, (руб.)	Начисленная амортизация, (руб.)	Остаточная стоимость, руб.
1	Часть нежилого здания, г.Сургут, ул.Мелик-Карамова, 74, общей площадью 904 кв.м., ХМАО-Югра, г. Сургут, ул.Мелик-Карамова, 74, общей площадью 904 кв.м. инвентарный № 110851021892 кадастровый № 86:10:0000000:14636	904 м2	31938799	6387762,6	25551036,4

Примечание:

Информация о начисленной амортизации по объекту не следует указывать в документах приема-передачи (по выбытию) объекта. Сумма начисленной амортизации указана на определенную дату. При приеме-передаче (выбытии) объекта сумма начисленной амортизации изменится на дату совершения операции с объектом.

И.о. начальника службы бухгалтерского
учёта сферы имущественных
и земельных отношений управления
бюджетного учёта и отчётности



Л.В. Кобахидзе

СПРАВКА
о балансовой стоимости объекта (объектов) нефинансовых активов
имущества казны по состоянию на 06 августа 2019 г.

№ п/п	Наименование и адрес местонахождения объекта, инвентарный номер, прочая дополнительная информация об объекте	Значение, единица измерения	Балансовая стоимость, (руб.)	Начисленная амортизация, (руб.)	Остаточная стоимость, руб.
1	Сети электроснабжения 0,4кВ протяженностью 51м от ТП-428 до ВРУ, ул.Мелик-Карамова,74, ХМАО-Югра, г.Сургут, ул. Мелик-Карамова, д.74, Сети электроснабжения 0,4кВ протяженностью 51м от ТП-428 до ВРУ кабель АВБ6Шв 4*120 дл. инвентарный № 110851021893 кадастровый № 86:10:0101243:440	51 м	127 762,00	116 154,53	11 607,47

Примечание:

Информация о начисленной амортизации по объекту не следует указывать в документах приема-передачи (по выбытию) объекта. Сумма начисленной амортизации указана на определенную дату. При приеме-передаче (выбытии) объекта сумма начисленной амортизации изменится на дату совершения операции с объектом.

И.о. начальника службы бухгалтерского учёта сферы имущественных и земельных отношений управления бюджетного учёта и отчётности



Л.В. Кобахидзе

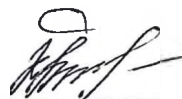
СПРАВКА
о балансовой стоимости объекта (объектов) нефинансовых активов
имущества казны по состоянию на 06 августа 2019 г.

№ п/п	Наименование и адрес местонахождения объекта, инвентарный номер, прочая дополнительная информация об объекте	Значение, единица измерения	Балансовая стоимость, (руб.)	Начисленная амортизация, (руб.)	Остаточная стоимость, руб.
1	Источник бесперебойного питания ИБП 10 ква, Источник бесперебойного питания ИБП 10 ква инвентарный № 110852010120	1 шт.	556 253,00	556 253,00	0,00

Примечание:

Информация о начисленной амортизации по объекту не следует указывать в документах приема-передачи (по выбытию) объекта. Сумма начисленной амортизации указана на определенную дату. При приеме-передаче (выбытии) объекта сумма начисленной амортизации изменится на дату совершения операции с объектом.

И.о. начальника службы бухгалтерского
учёта сферы имущественных
и земельных отношений управления
бюджетного учёта и отчётности



Л.В. Кобахидзе

Бербенец Анжелика Александровна
8 (3462) 52-83-16

СПРАВКА
о балансовой стоимости объекта (объектов) нефинансовых активов
имущества казны по состоянию на 08 августа 2019 г.

№ п/п	Наименование и адрес местонахождения объекта, инвентарный номер, прочая дополнительная информация об объекте	Значение, единица измерения	Балансовая стоимость, (руб.)	Начисленная амортизация, (руб.)	Остаточная стоимость, руб.
1	Щит силовой распределительный РЩ-1 (из 5-ти панелей), Щит силовой распределительный РЩ-1 (из 5-ти панелей) инвентарный № 110852030072	1 шт.	327 132,00	327 132,00	0,00

Примечание:

Информация о начисленной амортизации по объекту не следует указывать в документах приема-передачи (по выбытию) объекта. Сумма начисленной амортизации указана на определенную дату. При приеме-передаче (выбытии) объекта сумма начисленной амортизации изменится на дату совершения операции с объектом.

И.о. начальника службы бухгалтерского
учёта сферы имущественных
и земельных отношений управления
бюджетного учёта и отчётности



Л.В. Кобахидзе

СПРАВКА

о балансовой стоимости объекта (объектов) нефинансовых активов
имущества казны по состоянию на 01 августа 2019 г.

№ п/п	Наименование и адрес местонахождения объекта, инвентарный номер, прочая дополнительная информация об объекте	Значение, единица измерения	Балансовая стоимость, (руб.)	Начисленная амортизация, (руб.)	Остаточная стоимость, руб.
1	Шкаф ЩР-6 инвентарный № 110852040527	1 шт.	5 039,00	5 039,00	0,00 Р

Примечание:

Информация о начисленной амортизации по объекту не следует указывать в документах приема-передачи (по выбытию) объекта. Сумма начисленной амортизации указана на определенную дату. При приеме-передаче (выбытии) объекта сумма начисленной амортизации изменится на дату совершения операции с объектом.

И.о. начальника службы бухгалтерского
учёта сферы имущественных
и земельных отношений управления
бюджетного учёта и отчётности



Л.В. Кобахидзе

Бербенец Анжелика Александровна
8 (3462) 52-83-16

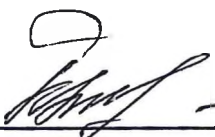
СПРАВКА
о балансовой стоимости объекта (объектов) нефинансовых активов
имущества казны по состоянию на 12 августа 2019 г.

№ п/п	Наименование и адрес местонахождения объекта, инвентарный номер, прочая дополнительная информация об объекте	Значение, единица измерения	Балансовая стоимость, (руб.)	Начисленная амортизация, (руб.)	Остаточная стоимость, руб.
1	Шкаф ЩР-5 инвентарный № 110852040526	1 шт.	5 039,00	5 039,00	0,00

Примечание:

Информация о начисленной амортизации по объекту не следует указывать в документах приема-передачи (по выбытию) объекта. Сумма начисленной амортизации указана на определенную дату. При приеме-передаче (выбытии) объекта сумма начисленной амортизации изменится на дату совершения операции с объектом.

И.о. начальника службы бухгалтерского
учёта сферы имущественных
и земельных отношений управления
бюджетного учёта и отчётности



Л.В. Кобахидзе

Бербенец Анжелика Александровна
8 (3462) 52-83-16

СПРАВКА

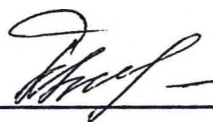
о балансовой стоимости объекта (объектов) нефинансовых активов
имущества казны по состоянию на 01 августа 2019 г.

№ п/п	Наименование и адрес местонахождения объекта, инвентарный номер, прочая дополнительная информация об объекте	Значение, единица измерения	Балансовая стоимость, (руб.)	Начисленная амортизация, (руб.)	Остаточная стоимость, руб.
1	Шкаф ЦР-4 инвентарный № 110852040525	1 шт.	6 651,00	6 651,00	0,00

Примечание:

Информация о начисленной амортизации по объекту не следует указывать в документах приема-передачи (по выбытию) объекта. Сумма начисленной амортизации указана на определенную дату. При приеме-передаче (выбытии) объекта сумма начисленной амортизации изменится на дату совершения операции с объектом.

И.о. начальника службы бухгалтерского
учёта сферы имущественных
и земельных отношений управления
бюджетного учёта и отчётности



Л.В. Кобахидзе

Бербенец Анжелика Александровна
8 (3462) 52-83-16

СПРАВКА
о балансовой стоимости объекта (объектов) нефинансовых активов
имущества казны по состоянию на 01 августа 2019 г.

№ п/п	Наименование и адрес местонахождения объекта, инвентарный номер, прочая дополнительная информация об объекте	Значение, единица измерения	Балансовая стоимость, (руб.)	Начисленная амортизация, (руб.)	Остаточная стоимость, руб.
1	Шкаф ЩР-3 инвентарный № 110852040524	1 шт.	5 183,00	5 183,00	0,00

Примечание:

Информация о начисленной амортизации по объекту не следует указывать в документах приема-передачи (по выбытию) объекта. Сумма начисленной амортизации указана на определенную дату. При приеме-передаче (выбытии) объекта сумма начисленной амортизации изменится на дату совершения операции с объектом.

И.о. начальника службы бухгалтерского
учёта сферы имущественных
и земельных отношений управления
бюджетного учёта и отчётности



Л.В. Кобахидзе

Бербенец Анжелика Александровна
8 (3462) 52-83-16

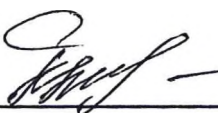
СПРАВКА
о балансовой стоимости объекта (объектов) нефинансовых активов
имущества казны по состоянию на 01 августа 2019 г.

№ п/п	Наименование и адрес местонахождения объекта, инвентарный номер, прочая дополнительная информация об объекте	Значение, единица измерения	Балансовая стоимость, (руб.)	Начисленная амортизация, (руб.)	Остаточная стоимость, руб.
1	Шкаф ЩР-2 инвентарный № 110852040523	1 шт.	5 039,00	5 039,00	0,00

Примечание:

Информация о начисленной амортизации по объекту не следует указывать в документах приема-передачи (по выбытию) объекта. Сумма начисленной амортизации указана на определенную дату. При приеме-передаче (выбытии) объекта сумма начисленной амортизации изменится на дату совершения операции с объектом.

И.о. начальника службы бухгалтерского
учёта сферы имущественных
и земельных отношений управления
бюджетного учёта и отчётности



Л.В. Кобахидзе

Бербенец Анжелика Александровна
8 (3462) 52-83-16

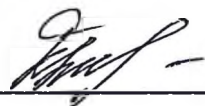
СПРАВКА
о балансовой стоимости объекта (объектов) нефинансовых активов
имущества казны по состоянию на 01 августа 2019 г.

№ п/п	Наименование и адрес местонахождения объекта, инвентарный номер, прочая дополнительная информация об объекте	Значение, единица измерения	Балансовая стоимость, (руб.)	Начисленная амортизация, (руб.)	Остаточная стоимость, руб.
1	Шкаф ЩО-1 инвентарный № 110852040528	1 шт.	5 598,00	5 598,00	0,00

Примечание:

Информация о начисленной амортизации по объекту не следует указывать в документах приема-передачи (по выбытию) объекта. Сумма начисленной амортизации указана на определенную дату. При приеме-передаче (выбытии) объекта сумма начисленной амортизации изменится на дату совершения операции с объектом.

И.о. начальника службы бухгалтерского
учёта сферы имущественных
и земельных отношений управления
бюджетного учёта и отчётности



Л.В. Кобахидзе

Бербенец Анжелика Александровна
8 (3462) 52-83-16

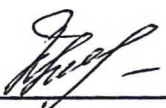
СПРАВКА
о балансовой стоимости объекта (объектов) нефинансовых активов
имущества казны по состоянию на 01 августа 2019 г.

№ п/п	Наименование и адрес местонахождения объекта, инвентарный номер, прочая дополнительная информация об объекте	Значение, единица измерения	Балансовая стоимость, (руб.)	Начисленная амортизация, (руб.)	Остаточная стоимость, руб.
1	Шкаф ЦО-2 инвентарный № 110852040529	1 шт.	5 598,00	5 598,00	0,00

Примечание:

Информация о начисленной амортизации по объекту не следует указывать в документах приема-передачи (по выбытию) объекта. Сумма начисленной амортизации указана на определенную дату. При приеме-передаче (выбытии) объекта сумма начисленной амортизации изменится на дату совершения операции с объектом.

И.о. начальника службы бухгалтерского
учёта сферы имущественных
и земельных отношений управления
бюджетного учёта и отчётности



Л.В. Кобахидзе

Бербенец Анжелика Александровна
8 (3462) 52-83-16

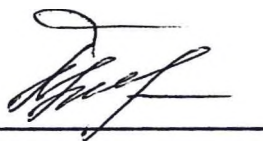
СПРАВКА
о балансовой стоимости объекта (объектов) нефинансовых активов
имущества казны по состоянию на 01 августа 2019 г.

№ п/п	Наименование и адрес местонахождения объекта, инвентарный номер, прочая дополнительная информация об объекте	Значение, единица измерения	Балансовая стоимость, (руб.)	Начисленная амортизация, (руб.)	Остаточная стоимость, руб.
1	Щит распределительный ЩР-1 инвентарный № 110852040522	1 шт.	5 039,00	5 039,00	0,00

Примечание:

Информация о начисленной амортизации по объекту не следует указывать в документах приема-передачи (по выбытию) объекта. Сумма начисленной амортизации указана на определенную дату. При приеме-передаче (выбытии) объекта сумма начисленной амортизации изменится на дату совершения операции с объектом.

И.о. начальника службы бухгалтерского
учёта сферы имущественных
и земельных отношений управления
бюджетного учёта и отчётности



Л.В. Кобахидзе

Бербенец Анжелика Александровна
8 (3462) 52-83-16



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ул. Энгельса, 8, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628408
Тел. (3462) 522-175, факс (3462) 522-182
E-mail: gorod@admsurgut.ru

Председателю Думы города
Н.А. Краснояровой



101327 225104
№ 01-02-1549/9
от: 04/03/2019

На № 18-02-417/9 от 22.02.2019

Уважаемая Надежда Александровна!

Администрация города направляет информацию по вопросу закрепления на праве хозяйственного ведения за СГМУП «Горводоканал» нежилого помещения, расположенного по адресу: ул. Дзержинского, 7/2, подготовленную комитетом по управлению имуществом в соответствии с предложением Председателя Думы города, председателя комитета Краснояровой Н.А., вопросами депутатов Думы города Болотова В.Н., Калининченко Т.В., прозвучавшими в ходе рассмотрения вопроса «О внесении изменений в решение Думы города от 28.05.2018 № 274-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов» на заседании постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу (протокол от 14.02.2019 № 26).

Приложение: на 31 л. в 1 экз.

И.о. главы Администрации города

А.Р. Пелевин

Информация
по вопросу закрепления на праве хозяйственного ведения
за СГМУП «Горводоканал» нежилого помещения, расположенного
по адресу: ул. Дзержинского, 7/2
(протокол постоянного комитета по бюджету, налогам,
финансам и имуществу от 14.02.2019 № 26)

Нежилое помещение, расположенное по адресу: ул. Дзержинского, 7/2, на основании договора от 03.04.2013 № 40 до 30.12.2018 находилось в аренде Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда.

На момент включения в прогнозный план приватизации помещение не использовалось для решения вопросов местного значения (постановление Администрации города Сургута от 09.02.2018 № 972 «Об утверждении порядка планирования и разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества»).

СГМУП «Горводоканал» (далее – предприятие) обратилось в комитет с просьбой о передаче в хозяйственное ведение помещения для работы с потребителями его услуг. Представлен экономический анализ потребности в помещении, согласно которому предприятие должно было приступить к оказанию услуг населению в новом помещении с начала 2019 года.

Предприятию было предложено несколько помещений, из которых, согласно представленному экономическому обоснованию и требованиям, предъявляемым к таким помещениям, по всем параметрам подошло помещение по ул. Дзержинского, 7/2.

Как установлено ст. 3 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденного решением Думы города Сургута от 07.10.2009 № 604-IV ДГ (далее – Положение), целью управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности, является, в частности, создание условий эффективного использования муниципального имущества.

С этой целью при управлении и распоряжении имуществом решаются задачи:

сохранения и приумножения муниципального имущества, управление и распоряжение которым обеспечивает увеличение доходов бюджета города, сохранения в муниципальной собственности имущества, необходимого для эффективного решения вопросов местного значения.

Согласно абз. 1 ст. 11 Положения, имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть приватизировано, передано в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление, на хранение, внесено в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, обменено, передано в хозяйственное ведение (оперативное управление) муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям в соответствии с действующим законодательством.

Муниципальное имущество, в отношении которого муниципальным образованием принято решение о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями, закрепляется

на основании муниципального правового акта Администрации города, право хозяйственного ведения возникает с момента подписания акта приема-передачи (п. 1 ст. 5 Положения).

В соответствии с п. 3 ст. 4 Положения, Дума города утверждает условия приватизации объектов муниципальной собственности, утверждает прогнозный план приватизации; согласно п. 5 ст. 4 Положения Администрация города закрепляет за муниципальными предприятиями и учреждениями муниципальное имущество.

Деятельность предприятия направлена на решение вопроса местного значения, предусмотренного п.4 ч.1 ст.16 ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», а ответственность за наиболее эффективное использование муниципального имущества возложена на Администрацию города. Руководствуясь Положением было принято решение о подготовке проекта муниципального правового акта о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения за СГМУП «Горводоканал».

Проект постановления был подготовлен и направлен на согласование в установленном регламентом Администрации города порядке 25.12.2018, только после того, как достоверно стало известно о том, что акционерное общество намерено вернуть помещение после окончания договора, т.е. 30.12.2018. Замечания со стороны согласующих не поступили.

В соответствии с Регламентом Думы города Сургута дополнительный вопрос может быть включен в проект повестки дня заседания Думы не позднее чем за 10 рабочих дней до заседания Думы при наличии проекта решения, пояснительной записки, обоснования целесообразности и необходимости рассмотрения в качестве дополнительного вопроса на ближайшем заседании, иных справочных материалов, в связи с чем на 22-е заседание Думы города Сургута, которое состоялось 20.12.2018, и на 7-е внеочередное заседание Думы города, состоявшееся 26.12.2018, проект решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 28.05.2018 № 274-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов» не мог быть внесен на рассмотрение.

Таким образом, Администрация города не преследовала цели неисполнения решения Думы города от 28.05.2018 № 274-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов». Действия Администрации были продиктованы сложившимися обстоятельствами.

Приложение:

1. Обращение СГМУП «Горводоканал» от 20.11.2019 № 6448/08 с приложением на 5 л. в 1 экз.;
2. Обращение СГМУП «Горводоканал» от 05.12.2018 № 7104/00 на 1 л. в 1 экз.;
3. Согласие департамента городского хозяйства от 28.11.2018 № 09-02-10134/18 на 1 л. в 1 экз.;
4. Копия договора аренды муниципального имущества от 03.04.2013 № 40;

5. Проект постановления Администрации города с листом согласования на 4 л. в 1 экз.;
6. Копия постановления Администрации города от 26.12.2018 № 10254 на 3 л. в 1 экз.;
7. Копия акта приема передачи от 30.12.2018.

Председатель комитета
по управлению имуществом
Администрации города



С.М. Пешков

«25» 02 2019

СОГЛАСОВАНО
Заместитель главы города



Н.Н. Кривцов

« » _____ 2019

Емельянова Римма Гареевна
(3462) 52-83-25



**Сургутское городское муниципальное
унитарное предприятие
«ГОРВОДОКАНАЛ»**

ул. Аэрофлотская 4, г. Сургут – 22,
Тюменская область, Ханты – Мансийский
автономный округ – Югра, 628422
Тел.: (3462) 52-32-80, Факс: (3462) 52-33-38
e-mail: info@gvk86.ru

<http://www.surgutvodokanal.ru>
ОКПО 49835377, ОГРН 1028600592470,
ИНН/КПП 8602016725/860201001

до 11.12.18 № 6448/18

Председателю комитета по
управлению имуществом Ад-
министрации г. Сургута
С.М. Пешкову

Уважаемый Сергей Михайлович!

В связи с вступлением с 03.04.2018 Федерального закона № 59-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации», предусматривающий переход к прямым отношениям между потребителями (гражданами) и ресурсоснабжающими организациями.

Инициировать процесс перехода к прямым договорам могут либо жители МКД, приняв решение на общем собрании собственников, либо ресурсоснабжающая организация, если у управляющей организации есть задолженность, превышающая размер средней оплаты по договору за два платёжных периода.

Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила № 354), исполнителем коммунальных услуг является юридическое лицо, предоставляющее потребителю коммунальные услуги (абз. 7 п. 2 Правил №354), то есть СГМУП «Горводоканал», третье лицо (управляющая компания и РКЦ), не участвующая в расчетах за индивидуальное потребление коммунальных услуг, не может принимать в эксплуатацию и производить иные действия, направленные на поверку и определение законности показаний прибора учета, по которому проводят прямые расчеты РСО и потребитель, то есть СГМУП «Горводоканал» обязан контролировать водоснабжение не только в масштабах города, микрорайона, дома, но и учитывать расход воды в отдельной квартире.

Учитывая, что на территории г. Сургута существуют РКЦ разных форм собственности, был произведен сравнительный анализ затрат предприятия по осуществлению функций приема показаний квартирных узлов учета, начисления платы за коммунальные услуги, доставке извещений и т.д. с учетом осуществления контрольных функций по работе узлов учета и ведения претензионно-договорной работе собственными силами и силами РКЦ г.Сургута.

Следует отметить, что часть функций по ведению работы с жителями МКД у РКЦ отсутствует (приемка узлов учета, снятие контрольных показаний и пр), а часть функций РКЦ будет дублироваться с функциями СГМУП «ГВК» (работа с населением по разъяснению начислений), но осуществление главной функции по ведению бухгалтерского учета в разрезе абонентов (квартир) и исполнение налогового законодательства, в части заполнения налоговой декларации по НДС книги продаж в разрезе каждого контрагента остается за Предприятием.

Имеющиеся в РКЦ программные продукты не позволяют СГМУП «ГВК», как РСО, видеть полный объем реализованных услуг в целом по предприятию в разрезе услуг транспортирующих организаций с привязкой к ЦТП и водозабором, а также учитывать объемы отпущенного ресурса (оказанных услуг) по зависимым узлам учета, и отсутствие интеграции в выгрузке бухгалтерских данных в разрезе лицевых счетов (абонентов).

Но главным фактором, служит то, что оплата происходит не через посредника, а напрямую в СГМУП «Горводоканал». Теперь оплата будет зависеть только от самих абонентов и задолженность будет взыскиваться с них напрямую.

Таким образом, передать в полном объеме функции по исполнению ФЗ №59 от 03.04.2018г в РКЦ не представляется возможным, было принято решение собственными силами СГМУП «ГВК» осуществлять работу с населением в части контроля за правильностью снятия показаний средств измерения, заключения договоров, произведения расчетов, а так же в связи с изменением границ эксплуатационной ответственности, при наличии жалоб от абонентов по некачественной воде, отбор проб, что в свою очередь это влечет необходимость увеличения дополнительной штатной численности работников СГМУП «ГВК». Сравнительный анализ затрат с учетом расходов на оплату услуг РКЦ прилагается.

По состоянию на 20.11.2018 года в СГМУП «Горводоканал» обратилось 24 дома с решением жителей МКД о переходе на прямые договорные отношения. На 01.12.2018 года, количество обслуживаемых лицевого счетов увеличится на 2798 шт., количество обслуживаемых приборов учета ХВС на 5 596 шт.

С 01.01.2019 года количество лицевого счетов еще увеличится на 69 шт., приборов учета на 104 шт., а с 01.02.2019 года добавится еще 354 лицевого счета и 531 прибор учета ХВС.

С 01.07.18 г. путем объединения отдела реализации, финансовой службы и юридического отдела было принято решение и согласовано с курирующей службой (ДГХ) о создании управления реализации СГМУП «ГВК».

Данное структурное подразделение выполняет функции центра доходов предприятия (планирование-заключение договоров-реализация услуг- оплата услуг- контроль над оплатой и потреблением услуг абонентов), в функции управления входит работа и по прочей реализации (работа с юридическими лицами), а также ведение претензионно-договорной работы с абонентами.

Ожидаемый финансово-экономический результат от создания управления реализации предприятия по итогам 2018 года ожидается:

- рост реализации услуг водоснабжения и водоотведения на 1,5 % от фактических данных 2017 года в сумме 116 152 тыс.руб.

-сокращение потерь и неучтенного потребления на 4,1% от фактических данных 2017 года.

Следует отметить, что по результатам проверок сетей водоснабжения и приборов учета абонентов, проведенных водотехнической инспекцией управления реализации, были выявлены вмешательства в работу узлов учета на общую сумму 6 455 683,57 руб. Работа продолжается.

В связи с вступлением в силу Федерального закона № 59-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации», предусматривающий переход к прямым отношениям между потребителями (гражданами) и ресурсоснабжающими организациями планируется увеличение штатной численности работников управления реализации на 12 человек.

Планируемая штатная численность управления реализации.

Наименование структурного подразделения		Количество штатных единиц			Примечание
		на 01.11.2018	на 01.12.2018	отклонение	
Управление реализации	Руководство	2	2	0	подготовка и заключение договоров на услуги водоснабжения и водоотведения, учет и анализ объемов водоснабжения и водоотведения
	Абонентский отдел, всего	11	14	3	
	В том числе: по работе с юридическими лицами	10	10	0	
	по работе с физическими лицами	1	4	3	
	Водотехническая инспекция	14	20	6	надзор за исправным состоянием средств измерений учета воды, своевременная их поверка, а так же приемка в эксплуатацию (опломбировка) приборов учета холодной воды и борьба с хищениями воды из систем водоснабжения, выявление несанкционированного присоединения к центральным системам водоснабжения и водоотведения

	Отдел финансово-го контроля и претензионно-договорной работы	7	10	3	контроль уровня дебиторской задолженности, претензионно-договорная работа с абонентами, предоставление абонентам документов по прочей реализации и оказанным услугам водоотведения, водоснабжения, прием платежей от населения
	ИТОГО	34	46	12	

В имеющемся здании на ул. Аэрофлотской 4, где располагается административно-управленческий персонал СГМУП «ГВК», в том числе и управление реализации, в виду стесненности кабинетов и отсутствия места для приема граждан, осуществлять работу с населением будет довольно затруднительно, учитывая рост обращений жителей при переходе на прямые договорные отношения. В настоящий момент управление реализации занимает 108,5 м².

Согласно СНиП 31-05 2003, который содержит нормы и правила для группы зданий и помещений, имеющих ряд общих функциональных и объемно-планировочных признаков и предназначенных преимущественно для умственного труда и непроизводственной сферы деятельности, нормативная площадь рабочего места одного сотрудника должна составлять не менее 5 м., таким образом, при численности работников управления реализации 46 человек площадь помещения для размещения работников должна составлять не менее 260 м.кв.

Деятельность СГМУП «Горводоканал» относится к регулируемым видам деятельности, тарифы на водоснабжение и водоотведения утверждаются РСТ ХМАО-Югры. Расходы, связанные с реализацией коммунальных услуг, возникающие у ресурсоснабжающих организаций в силу требований жилищного законодательства, являются для них экономически обоснованными и подлежат включению в состав расходов при формировании государственных регулируемых тарифов.

При рассмотрении вопроса аренды помещения или передачи хозяйственного ведения, установлено, что преимущества передачи помещения в хозяйственное ведение СГМУП «ГВК» перед арендой заключается в том, что расходы по арендной плате усиливают финансовую нагрузку на предприятие. Сумма арендной платы в месяц ориентировочно составила 359 413 рублей или 4 312 956 рублей в год. Расчет увеличения расходов прилагается.

На основании вышеизложенного, в целях ведения работы как с жителями МКД, так и с прочими абонентами СГМУП «ГВК», а также в целях удобства населения города СГМУП «ГВК», прошу рассмотреть возможность предоставления в хозяйственное ведение помещения для размещения управления реализации предприятия, в котором сотрудники могли бы дать полную консультацию по приему платежей – по водоснабжению, водоотведению, о наличии задолженности, распечатать квитанцию, зарегистрировать индивидуальные приборы учета, сделать перерасчет и ответить на все вопросы, связанные с и начислением платежей в комфортных условиях для всех абонентов СГМУП «ГВК». Помещение должно удовлетворять основным критерием выбора:

- наличие зоны для работы с населением и местом ожидания;
- удобная транспортная инфраструктура района;
- нахождение в центре города (шаговая доступность);
- близость банков (ПАО «Сбербанк», ПАО «БинБанк»);
- наличие автоматизированного подъемника для инвалидов;
- площадь помещения в соответствии СНиП 31-05 2003 не менее 260 м².

Заместитель директора
по экономике и финансам



Е.Ю.Арефьева

Начальник ПЭО
Устинова Светлана Васильевна
52-33-40

Сравнительный анализ затрат СГМУП "Горводоканал" по работе с жителями с учетом и без учета затрат на услуги РКЦ

Наименование	Сумма затрат УР СГМУП "ГВК" ВСЕГО в год, руб. ст 2+ст7	в том числе				Сумма затрат УР по работе с прочими абонентами в год, руб.	
		Сумма затрат УР по работе с жителями в год, СГМУП " ГВК" руб.	с привлечение РКЦ		Сумма затрат УР по работе с прочими абонентами в год, руб.		
			Сумма затрат в год,при переходе на прямые договора с привлечением РКЦ, руб. ст 5+ст6	в том числе			
				в т.ч. затраты СГМУП "ГВК"			в т.ч услуги РКЦ
1	2	3	4	5	6	7	
Заработная плата:	31 995 373,94	13 801 528,62	13 801 528,62	13 801 528,62	0,00	18 193 845,32	
Страховые взносы:	9 694 598,30	4 181 863,17	4 181 863,17	4 181 863,17	0,00	5 512 735,13	
Льготный проезд работники	690 000,00	171 448,10	171 448,10	171 448,10	0,00	518 551,90	
Транспортные расходы	1 773 000,00	440 547,08	440 547,08	440 547,08	0,00	1 332 452,92	
Легковой транспорт 3 ед	1 773 000,00	440 547,08	440 547,08	440 547,08		1 332 452,92	
Содержание здания	438 900,69	109 056,07	109 056,07	109 056,07	0,00	329 844,62	
Тепло	111 612,20	27 732,90	27 732,90	27 732,90		83 879,30	
Эл. энергия	224 870,40	55 874,79	55 874,79	55 874,79		168 995,61	
Вода	9 445,28	2 346,92	2 346,92	2 346,92		7 098,36	
Стоки	10 245,56	2 545,77	2 545,77	2 545,77		7 699,79	
Вывоз ТБО	4 340,27	1 078,45	1 078,45	1 078,45		3 261,82	
Налог на имущество	78 386,98	19 477,25	19 477,25	19 477,25		58 909,73	
Прочие товары,услуги	1 897 320,00	365 304,38	5 487 965,22	203 382,18	5 284 583,04	1 532 015,62	
Тонер-картридж	240 000,00	59 634,12	29 817,06	29 817,06		180 365,88	
Бумага А-4	150 000,00	37 271,33	0,00			112 728,67	
Канц.товары	27 000,00	27 000,00	6 708,84	6 708,84		0,00	
Хоз.товары	30 000,00	7 454,27	7 454,27	7 454,27		22 545,73	
Почтовые расходы(доставка извещ-ий)	808 800,00	74 542,65	0,00			734 257,35	
Услуги банка	641 520,00	159 402,01	159 402,01	159 402,01		482 117,99	
Услуги РКЦ (сбор и перечисление)			2 332 800,00		2 332 800,00		
Включение услуги в ЕПД			174 000,00		174 000,00		
печать индивидуального счета -извещенц-			470 400,00		470 400,00		
Лицензия ПО "АИС ЖКХ" (работа с программой РКЦ)			257 783,04		257 783,04		
Почтовые расходы(доставка извещ-ий)			2 049 600,00		2 049 600,00		
Итого затрат:	46 489 192,93	19 069 747,44	24 192 408,27	18 907 825,23	5 284 583,04	27 419 445,50	
Кол-во абонентов/л.счетов	16000	10000	10000	10000	10000	6000	
	242,13	158,91	201,60	157,57	44,04	380,83	

Сравнительный анализ затрат СГМУП "Горводоканал" по работе с жителями с учетом расходов по аренде помещения

Наименование		
	Сумма затрат УР по работе с жителями в год, СГМУП "ГВК" (без учета арендной платы) руб.	Сумма затрат УР по работе с жителями в год, СГМУП "ГВК" (с учетом арендной платы) руб.
1	2	3
Заработная плата:	13 801 528,62	13 801 528,62
Страховые взносы:	4 181 863,17	4 181 863,17
Льготный проезд работники	171 448,10	171 448,10
Транспортные расходы	440 547,08	440 547,08
<i>Легковой транспорт 3 ед</i>	<i>440 547,08</i>	<i>440 547,08</i>
Содержание здания	109 056,07	4 422 012,07
<i>Тепло</i>	<i>27 732,90</i>	<i>27 732,90</i>
<i>Эл. энергия</i>	<i>55 874,79</i>	<i>55 874,79</i>
<i>Вода</i>	<i>2 346,92</i>	<i>2 346,92</i>
<i>Стоки</i>	<i>2 545,77</i>	<i>2 545,77</i>
<i>Вывоз ТБО</i>	<i>1 078,45</i>	<i>1 078,45</i>
<i>Налог на имущество</i>	<i>19 477,25</i>	<i>19 477,25</i>
<i>Арендная плата</i>		<i>4 312 956,00</i>
Прочие товары,услуги	365 304,38	365 304,38
<i>Тонер-картридж</i>	<i>59 634,12</i>	<i>59 634,12</i>
<i>Бумага А-4</i>	<i>37 271,33</i>	<i>37 271,33</i>
<i>Канц.товары</i>	<i>27 000,00</i>	<i>27 000,00</i>
<i>Хоз.товары</i>	<i>7 454,27</i>	<i>7 454,27</i>
<i>Почтовые расходы(доставка извещ-ий)</i>	<i>74 542,65</i>	<i>74 542,65</i>
<i>Услуги банка</i>	<i>159 402,01</i>	<i>159 402,01</i>
Итого затрат:	19 069 747,44	23 382 703,44
<i>Кол-во абонентов/л.счетов</i>	<i>10000</i>	<i>10000</i>
Затраты на обслуживание 1 абонента	158,91	194,86



СУРГУТСКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ

«ГОРВОДОКАНАЛ»

ул. Аэрофлотская 4, г. Сургут – 22,
Тюменская область, Ханты – Мансийский
автономный округ – Югра, 628422
Тел.: (3462) 52-32-80, Факс: (3462) 52-33-38
e-mail: info@gvk86.ru
<http://www.gvk86.ru>
ОГРН 1028600592470
ИНН/КПП 8602016725/860201001

Председателю комитета по
управлению имуществом
С.М.Пешкову

05.12.2018 № 7104/00
На № _____ от _____

О закреплении имущества

Уважаемый Сергей Михайлович!

Прошу закрепить за СГМУП «ГВК» на праве хозяйственного ведения встроенное нежилое помещение площадью 295,1 м², расположенного по адресу г. Сургут, улица Дзержинского, дом 7/2. Согласование департамента прилагается.

Директор предприятия

В.Ю. Карнов

Зам по экономике и финансам
Арефьева Е.Ю.
тел. (3462) 523289

Арефьева

КУИ № 30-01-07-4697/18-0
от 05.12.2018





МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО
ХОЗЯЙСТВА

ул. Гагарина, 11, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628408
Тел. (3462) 52-44-00, факс (3462) 52-45-43
E-mail: saf@admsurgut.ru

ДГХ № 09-02-10134/18-0
от 28.11.2018



На №6825/00 от 23.11.2018

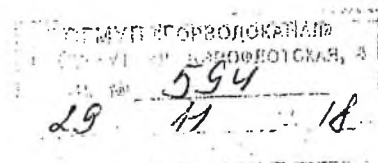
Уважаемый Владимир Юрьевич!

Департамент городского хозяйства согласовывает закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за СГМУП «Горводоканал» - встроенное нежилое помещение, площадью 295,1 кв.м., расположенное по адресу город Сургут, улица Дзержинского, дом 7/2.

Директор департамента

Р.А. Богач

Ускова Елена Александровна
8 (3462) 52-44-36



Зам. м. 28.11.18
Горх
Дир. м. 28.11.18
61
29.11.18

**Договор аренды
муниципального имущества № 40**

г. Сургут

« 13 » 09 2013 г.

Муниципальное образование городской округ город Сургут, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора департамента имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута Прилипко Олега Васильевича, действующего на основании доверенности от 25.04.2011 № 68, с одной стороны, и Ханты-Мансийский негосударственный пенсионный фонд, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице Вице-президента Серебренниковой Светланы Николаевны действующего на основании доверенности от 01.10.2012 № 931, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и в соответствии с постановлением Администрации от 19.02.2013 № 1007 Арендодатель обязуется передать Арендатору во временное пользование за плату муниципальное имущество – **встроенное помещение**, расположенное по адресу: г. Сургут, ул. Дзержинского, д. 7/2 (копия поэтажного плана из технического паспорта является Приложением № 1 к настоящему Договору), именуемое в дальнейшем «Имущество», являющееся собственностью муниципального образования городской округ город Сургут, для размещения Сургутского филиала Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда.

Рыночная стоимость Имущества – 15 425 000,00 руб.

Площадь Имущества – 284,5 кв.м.

Имущество отвечает санитарным и техническим нормам и пригодно для эксплуатации.

1.2. Срок аренды устанавливается с **01.01.2013 г. по 30.12.2018 г.**

1.3. Стоимость сданного в аренду Имущества определяется на момент его сдачи в аренду.

1.4. Передача в аренду Имущества не влечет передачу права собственности на него. Имущество, передаваемое в аренду, не обременено правами третьих лиц.

1.5. Стороны, подтверждают, что на момент начала срока аренды, указанного в п. 1.2. Договора, Имущество находится в пользовании у Арендатора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Арендодатель обязуется:

2.1. После получения от Арендатора подписанного и скрепленного печатью договора, оформить его и передать один экземпляр договора Арендатору.

Арендатор обязуется:

2.2. Использовать Имущество исключительно по прямому назначению, в соответствии с п.1.1 настоящего Договора.

2.3. Заключить с уполномоченной (выбранной на общем собрании собственников в многоквартирном доме) управляющей организацией договоры на

См

коммунальные услуги и содержание общего имущества в многоквартирном доме, и прилегающей территории.

2.4. Содержать арендуемое Имущество в полной исправности и образцовом санитарном, противопожарном состоянии. Выделять для этих целей необходимые лимиты, фонды, ассигнования.

2.5. Нести все расходы и производить необходимые действия для исполнения требований Федерального закона от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2.6. Не допускать использования территории, прилегающей к арендованному Имуществу, с нарушением санитарных и технических норм.

2.7. При использовании Имущества не совершать действий, нарушающих права и охраняемые законом интересы других лиц.

2.8. Не производить никаких перепланировок и переоборудования арендуемого Имущества, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного согласия Арендодателя.

2.9. Своевременно производить за свой счет текущий и капитальный ремонт арендуемого Имущества.

2.10. В случае, если по истечению срока настоящего Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не исполнил обязательств, указанных в п. 2.9., последний обязуется оплатить сумму не произведенного им и являющегося его обязанностью стоимости капитального ремонта Имущества согласно обоснованного расчёта Арендодателя.

2.11. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за три месяца о предстоящем освобождении Имущества, как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора, так и при досрочном освобождении.

2.12. Не производить продажу, безвозмездную передачу другим лицам, не использовать в виде залога, вклада в уставный фонд, не совершать других действий, последствием которых может быть отчуждение муниципальной собственности, а также не сдавать арендованное Имущество в субаренду третьим лицам без письменного согласия арендодателя.

2.13. По истечении срока действия настоящего Договора, а также при досрочном его прекращении, возвратить в семидневный срок Арендодателю по передаточному акту арендованное Имущество и все произведенные в течение всего срока аренды на арендуемом имуществе перестройки, переделки, а также улучшения, составляющие его принадлежность, неотделимые без вреда для конструкций имущества, в состоянии полной исправности и пригодности для дальнейшего пользования.

2.14. За три месяца до истечения срока аренды письменно уведомить Арендодателя о намерении продлить срок договора.

2.15. Рекламную деятельность осуществлять в соответствии с действующими нормативными документами г. Сургута.

2.16. Поддерживать состояние фасада Имущества в соответствующем виде и при необходимости производить ремонт фасада за счет собственных средств.

2.17. В целях уменьшения риска возможных убытков от взрыва, воздействия воды, правонарушений третьих лиц и др., заключить договор страхования

на арендуемое Имущество. Проект договора страхования предварительно должен быть согласован Арендодателем.

2.18. В целях проведения проверок состояния Имущества, порядка его использования обязуется обеспечивать представителям Арендодателя возможность беспрепятственного доступа к арендуемому Имуществу. Предоставлять документацию в отношении арендуемого Имущества при проведении проверок.

2.19. Организовывать свою работу с соблюдением прав и законных интересов граждан (право на отдых), проживающих в непосредственной близости с арендуемым Имуществом. Не нарушать действующие нормативные правовые акты РФ в области охраны здоровья населения. Не допускать действий, нарушающих тишину и покой граждан, с 23-00 ч. до 7-00 ч.

2.20. При возникновении аварийной ситуации сообщать в диспетчерскую службу управляющей организации и незамедлительно, в любое время суток предоставлять доступ к инженерным сетям для устранения аварии.

2.21. В случае аварии тепло-, энерго-, и других сетей по вине Арендатора, принимать все необходимые меры по устранению аварий и их последствий за свой счет.

2.22. Вносить арендную плату в сроки, установленные п. 3.3. настоящего Договора.

2.23. Зарегистрировать данный договор и все последующие дополнительные соглашения к настоящему договору в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Все расходы по регистрации договора оплачивает Арендатор. Невыполнение данного условия в трехмесячный срок со дня получения Арендатором настоящего договора или дополнительных соглашений к нему является отказом Арендатора от их заключения, и настоящий договор или дополнительные соглашения к нему считаются незаключенными.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. За указанное в п. 1.1. настоящего Договора Имущество Арендатору установлена арендная плата в месяц с учетом НДС в размере: **36 256,68 (тридцать шесть тысяч двести пятьдесят шесть руб. 68 коп.),** в том числе:

- **арендная плата в месяц: 30 726,00 (тридцать тысяч семьсот двадцать шесть руб. 00 коп.);**

- **НДС в месяц: 5 530,68 (пять тысяч пятьсот тридцать руб. 68 коп.).**

3.2. Арендодатель вправе изменять в течение срока действия настоящего Договора (не чаще одного раза в год) арендную плату за пользование имуществом с учётом реально складывающихся цен и факторов, оказывающих влияние на оценочную стоимость имущества, а также при изменении устанавливаемых централизованно цен и тарифов, экономических условий, роста уровня инфляции и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ. Изменение арендной платы оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

3.3. Внесение арендной платы производится Арендатором на основании настоящего Договора в порядке предоплаты за каждый месяц, до пятого числа текущего месяца, путем перечисления на расчетный счет Управления федерального казначейства по ХМАО-Югре (департамент имущественных и земельных отношений администрации города Сургута) № 40101810900000010001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска, ИНН 8602015954, КПП 860201001, БИК 047162000, КБК 07011105034040000120 «Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)», ОКАТО 71136000000. В случае заключения договора после пятого числа, первый платеж производится в пятидневный срок со дня заключения договора.

3.4. Уплата НДС производится Арендатором самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации путем перечисления на расчетный счет Управления федерального казначейства Минфина России по ХМАО-ЮГРЕ (Инспекция ФНС России по г. Сургуту ХМАО-ЮГРЫ) № 40101810900000010001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска, ИНН 8602200058, БИК 047162000, КПП 860201001, ОКАТО 71136000000, КБК 18210301000011000110.

3.5. В случае сдачи, по согласованию с Арендодателем, Имущества (части Имущества) в субаренду, арендная плата подлежит перерасчету. Договоры субаренды подлежат регистрации в департаменте имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута.

3.5.1. При заключении Арендатором до двух договоров субаренды (включительно) размер арендной платы повышается на 6 % и подлежит перечислению Арендатором на расчетный счет, указанный в п.3.3. настоящего договора в сроки, предусмотренные договором аренды. Датой перерасчета арендной платы считается дата заключения договора субаренды.

3.5.2. При заключении Арендатором от 3 до 5 договоров субаренды (включительно) размер арендной платы повышается на 10 %. Датой перерасчета считается дата заключения третьего договора субаренды, при условии оплаты по первым двум договорам субаренды в соответствии с пунктом 3.5.1.

3.6. Пункт 3.5. не распространяется на отношения, связанные с передачей помещений в субаренду под оказание бытовых услуг населению и для размещения банкоматов, электронных кассиров, автоматических сейфов и иных программно-технических комплексов для работы с денежной наличностью.

3.7. Общая площадь помещений, переданных по договорам субаренды, не может превышать десять процентов площади Имущества и составлять более чем двадцать квадратных метров.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором, а по вопросам, не урегулированным настоящим Договором - в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За просрочку уплаты (или не уплаты) арендных платежей в сроки, установленные п. 3.3 настоящего Договора, Арендодатель имеет право взыскать с

арендатора пеню в размере одной трехсотой, действующей на момент заключения договора, ставки рефинансирования, установленной Центральным Банком РФ за каждый день просрочки.

4.3. За просрочку возврата Имущества в сроки, установленные п. 2.13. настоящего Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку (пени) в размере 0,05 процента за каждый день просрочки от полной стоимости подлежащего возврату Имущества, указанного в п. 1.1 настоящего договора.

4.4. За невыполнение какого-либо обязательства, ответственность за которое не предусмотрена п.п. 4.2., 4.3 настоящего Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку (штраф) в размере 5 процентов от общей суммы арендной платы за весь срок аренды.

4.5. Убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему Договору, возмещаются виновной стороной в полном объеме сверх штрафных санкций, предусмотренных п.п. 4.2.- 4.4. настоящего Договора.

4.6. Уплата неустойки, установленной настоящим Договором, не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений.

4.7. Арендатор несет ответственность за сохранность арендуемого Имущества, в том числе за исправность находящихся в нем инженерных сетей.

4.8. Убытки, причиненные собственному Имууществу Арендатора в случае аварийной ситуации, возмещению не подлежат.

4.9. В случае невыполнения условий п. 2.20. Арендатор несет полную ответственность по возмещению Арендодателю ущерба, причиненного в результате возникшей аварийной ситуации по вине Арендатора.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. По соглашению сторон вносимые дополнения и изменения к настоящему Договору рассматриваются сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительным соглашением, подписываемым надлежаще уполномоченными лицами.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Арендодателя в случаях, предусмотренных действующим законодательством, а также в случаях:

- невыполнения Арендатором обязанностей, предусмотренных п. 7.1. настоящего Договора;

- при возникновении необходимости у Арендодателя в имуществе;

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Арендатора в случаях предусмотренных действующим законодательством.

5.5. Арендодатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора (расторжение договора во внесудебном порядке). Основаниями отказа Арендодателя от исполнения договора является:

- не внесение Арендатором более двух раз (за весь срок действия настоящего Договора) в установленные Договором сроки арендной платы;

- в случае прекращения деятельности Арендатора;
- невыполнение Арендатором обязательств, предусмотренных п.п. 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.7., 2.12., 2.17, 2.18., 2.19., 2.22. настоящего Договора.

При отказе Арендодателя от исполнения договора настоящий Договор считается расторгнутым по истечении десяти дней с момента письменного уведомления Арендатора о таком отказе. При этом, Арендатор обязан возвратить имущество в соответствии с п. 2.13. настоящего Договора.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Стоимость произведенных за весь срок аренды Арендатором за счет собственных средств и с разрешения Арендодателя улучшений или иных изменений Имущества, не делимых без вреда для Имущества, Арендодателем не возмещается.

6.2. Если Имущество, сданное в аренду, выбывает из строя раньше полного амортизационного срока службы, то Арендатор возмещает Арендодателю недовнесенную им арендную плату, а также сумму остаточной стоимости Имущества, определенную как разница между стоимостью на момент сдачи в аренду и суммой амортизационных отчислений, начисленных за срок аренды.

6.3. По истечении срока настоящего Договора Арендатор не имеет преимущественного перед другими лицами права на заключение договора аренды на новый срок.

6.4. Истечение срока аренды по настоящему договору влечет прекращение обязательств сторон по договору.

6.5. Заключение договора аренды на новый срок осуществляется лишь с согласия Арендодателя, при условии выполнения Арендатором обязательства, предусмотренного п. 2.14. настоящего Договора.

6.6. Досрочное освобождение Имущества (до прекращения в установленном порядке действия договора и возврата Имущества в соответствии с п. 2 ст. 655 ГК РФ) не является основанием прекращения обязательств Арендатора по внесению арендной платы.

6.7. Арендатор обязуется в 10-дневный срок рассматривать претензии Арендодателя о выполнении Арендатором взятых на себя обязательств по настоящему Договору. В случае неполучения ответа либо не устранения нарушений положения договора в течение 10 дней, Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о расторжении настоящего Договора.

7. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

7.1. Арендатор обязуется своевременно выполнять предписания или предложения государственного пожарного надзора по устранению причин и условий, способствующих возникновению пожара и его беспрепятственному распространению и гибели людей.

7.2. Арендатор несет ответственность за исправное состояние систем внутреннего противопожарного водоснабжения и их техническое обслуживание, за правильную эксплуатацию, своевременный ремонт и обслуживание электрохозяйства и систем вентиляции, за исправное состояние и наличие

средств пожаротушения, за эксплуатацию системы автоматического пожаротушения и установок автоматической пожарной сигнализации.

7.3. Арендатор возмещает ущерб от пожара Имущества, возникшего в результате нарушения противопожарной безопасности, в полном объеме.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. С момента заключения настоящего Договора вся предшествующая переписка, документы и переговоры между сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора, теряют юридическую силу.

8.2. Взаимоотношения сторон, неурегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Стороны договорились при заключении договора, дополнительных соглашений может быть использовано факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровой подписи либо иного аналога собственноручной подписи.

8.4. Споры между сторонами Договора рассматриваются Арбитражным судом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

8.5. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Арендодателя и Арендатора, и регистрирующего органа.

ЮРИДИЧЕСКИЕ (ПОЧТОВЫЕ) АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель: Муниципальное образование городской округ город Сургут
Адрес: 628400, г. Сургут, ул. Энгельса, 8; Тел. 52-83-00, факс 52-80-21.

Директор департамента



О.В. Прилипко

Арендатор: Ханты-Мансийский негосударственный пенсионный фонд.

Адрес: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, д. 59а.

Тел. (3467) 35-44-02, 35-44-47, 53-44-53, факс 35-44-06.

Тел. в г. Сургуте: 34-05-41.

Банковские реквизиты: р/сч № 40701810300000000010 в ОАО «Ханты-Мансийский банк», к/сч № 301018101000000000740, ИНН 8601010255, ОКПО 39364577, ОГРН 1028600512270.

Вице-президент



С.Н. Серебреннико

Дробяк
52-83-23

овано
небренникова

[illegible]

Проект
подготовлен комитетом по
управлению имуществом

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О закреплении муниципального
имущества на праве хозяйственного
ведения за Сургутским городским
муниципальным унитарным
предприятием «Горводоканал»

В соответствии со ст.294, 299 Гражданского кодекса Российской Федерации, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденным решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ, положением о порядке ведения реестра муниципального имущества, утвержденным распоряжением Администрации города от 06.07.2012 № 1894, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Закрепить на праве хозяйственного ведения за Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Горводоканал» муниципальное имущество согласно приложению.

2. Управлению бюджетного учета и отчетности подготовить документы для передачи с баланса Администрации города на баланс Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» муниципального имущества согласно приложению.

3. Сургутскому городскому муниципальному унитарному предприятию «Горводоканал»:

3.1. Принять на баланс муниципальное имущество согласно приложению.

3.1. Зарегистрировать право хозяйственного ведения в установленном законодательством порядке на имущество согласно приложению.

3.2. Предоставить в комитет по управлению имуществом копию документа, подтверждающего государственную регистрацию права.

4. Комитету по управлению имуществом:

4.1. Подготовить документы о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за Сургутским городским муниципальным

2 110621 144

унитарным предприятием «Горводоканал» муниципального имущества согласно приложению.

4.2. Внести соответствующие сведения в реестр муниципального имущества.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города

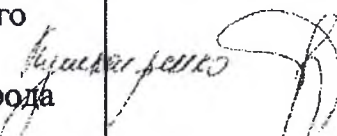
Н.Н. Кривцов

Приложение
к постановлению
Администрации города
от _____ № _____

Перечень
муниципального имущества,
закрепляемого на праве хозяйственного ведения за Сургутским городским
муниципальным унитарным предприятием «Горводоканал»

Кадастровый/ реестровый номер	Наименование объекта	Местонахождение	Балансовая стоимость (руб.)
86:10:0101018:2522/ 0900114	Встроенное нежилое помещение площадью 295,1 кв.метра	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Сургут, улица Дзержинского, 7/2, площадью 295,1 кв.метра	4 900 063,00

СОГЛАСОВАНО

Должность, Ф.И.О.	Подпись (возможные замечания)	Время визирования документа	
Начальник правового управления Администрации города И.В. Гордеева		Дата вх. " 25.12.18 "	Дата исх. " 25.12.18 "
И.о.председателя комитета по управлению имуществом В.В. Волошин		Дата вх. " " "	Дата исх. " 24.12.18 "

Разослать:

1. КУИ
2. СГМУП «Горводоканал»

- 1 экз.

Ср-38540-18

<i>Полномочия управления бюджетом и финансовыми ресурсами</i>			25.12.18
--	--	--	----------

OPD 25/12-

Емельянова Римма Гареевна
(8462) 52-83-25

24.12.18

КУИ
30-108-882/8
25.12.2018



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» 12 20 18г.

№ 10254

О закреплении муниципального
имущества на праве хозяйственного
ведения за Сургутским городским
муниципальным унитарным
предприятием «Горводоканал»

В соответствии со ст.294, 299 Гражданского кодекса Российской Федерации, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденным решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ, положением о порядке ведения реестра муниципального имущества, утвержденным распоряжением Администрации города от 06.07.2012 № 1894, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Закрепить на праве хозяйственного ведения за Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Горводоканал» муниципальное имущество согласно приложению.

2. Управлению бюджетного учета и отчетности подготовить документы для передачи с баланса Администрации города на баланс Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» муниципального имущества согласно приложению.

3. Сургутскому городскому муниципальному унитарному предприятию «Горводоканал»:

3.1. Принять на баланс муниципальное имущество согласно приложению.

3.2. Зарегистрировать право хозяйственного ведения в установленном законодательством порядке на имущество согласно приложению.

3.3. Предоставить в комитет по управлению имуществом копию документа, подтверждающего государственную регистрацию права.

4. Комитету по управлению имуществом:

4.1. Подготовить документы о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за Сургутским городским муниципальным

унитарным предприятием «Горводоканал» муниципального имущества согласно приложению.

4.2. Внести соответствующие сведения в реестр муниципального имущества.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города



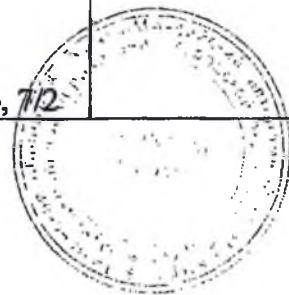
A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, representing the name N.N. Krivtsov.

Н.Н. Кривцов

Приложение
к постановлению
Администрации города
от 26.12.2018 № 16254

Перечень
муниципального имущества,
закрепляемого на праве хозяйственного ведения за Сургутским городским
муниципальным унитарным предприятием «Горводоканал»

Кадастровый/ реестровый номер	Наименование объекта	Местонахождение	Балансовая стоимость (руб.)
86:10:0101018:2522/ 0900114	встроенное нежилое помещение площадью 295,1 кв. метра	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Дзержинского, 7/2	4 900 063,00



АКТ
приема-передачи муниципального имущества

г. Сургут

«30» 12 2018 года

Во исполнение постановления Администрации города от 26.12.2018 № 10254 «О принятии муниципального имущества в муниципальную собственность и закреплении его на праве хозяйственного ведения за Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Горводоканал» муниципальное образование городской округ город Сургут, в лице заместителя председателя комитета по управлению имуществом Волошина Виталия Васильевича, действующего на основании доверенности от 11.08.2017 № 303, передает, а Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Горводоканал», в лице директора Карнова Владимира Юрьевича, действующего на основании Устава, принимает в хозяйственное ведение муниципальное имущество:

Кадастровый/ реестровый номер	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь (кв.м.)	Балансовая стоимость (руб.)
86:10:0101018:2522/ 0900114	Встроенное нежилое помещение	Ханты- Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Дзержинского, 7/2	295,1	4 900 063,00

Настоящий акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, и один для регистрирующего органа.

ПЕРЕДАЛ:
Заместитель
председателя комитета



В.В. Волошин

Голубенко Екатерина Анатольевна
(3462) 52-83-19

ПРИНЯЛ:
Директор
СГМУП «Горводоканал»



В.Ю. Карнов

http://stocks.investfunds.ru/stocks/281/stats/?show_stock_ex=1&datefrom=01.01.2018&dateuntil=31.03.2018&submit=%D0%9E%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%82%D1%8C

Сургутнефтегаз, ао (ММВБ) Период: с 01.01.2018 по 31.03.2018

	Дата	Цена открытия	Цена закрытия	Цена средняя арифметическая
1	30.03.2018	28,60	28,37	28,49
2	29.03.2018	28,55	28,67	28,61
3	28.03.2018	28,32	28,45	28,39
4	27.03.2018	28,30	28,30	28,30
5	26.03.2018	28,97	28,10	28,53
6	23.03.2018	28,61	28,89	28,75
7	22.03.2018	29,13	28,81	28,97
8	21.03.2018	29,18	29,13	29,15
9	20.03.2018	29,18	29,18	29,18
10	19.03.2018	29,38	29,06	29,22
11	16.03.2018	29,20	29,41	29,31
12	15.03.2018	29,16	29,18	29,17
13	14.03.2018	29,27	29,17	29,22
14	13.03.2018	28,90	29,37	29,13
15	12.03.2018	28,65	29,15	28,90
16	07.03.2018	28,45	28,30	28,38
17	06.03.2018	28,69	28,63	28,66
18	05.03.2018	28,30	28,65	28,47
19	02.03.2018	28,35	28,22	28,28
20	01.03.2018	28,50	28,52	28,51
21	28.02.2018	29,00	28,72	28,86
22	27.02.2018	29,60	29,13	29,36
23	26.02.2018	29,47	29,49	29,48
24	22.02.2018	29,10	29,20	29,15
25	21.02.2018	28,40	29,12	28,76
26	20.02.2018	28,35	28,42	28,38
27	19.02.2018	28,68	28,48	28,58
28	16.02.2018	28,32	28,51	28,41
29	15.02.2018	28,30	28,27	28,28
30	14.02.2018	28,45	28,24	28,35
31	13.02.2018	28,27	28,45	28,36
32	12.02.2018	28,49	28,23	28,36
33	09.02.2018	28,70	28,32	28,51
34	08.02.2018	29,23	28,87	29,05
35	07.02.2018	28,68	29,42	29,05
36	06.02.2018	29,25	28,61	28,93
37	05.02.2018	28,76	29,55	29,15
38	02.02.2018	29,26	28,96	29,11
39	01.02.2018	28,82	29,26	29,04
40	31.01.2018	30,02	28,74	29,38
41	30.01.2018	30,63	30,30	30,47
42	29.01.2018	30,14	30,67	30,40
43	26.01.2018	30,80	30,38	30,59
44	25.01.2018	30,40	30,80	30,60
45	24.01.2018	30,01	30,40	30,21
46	23.01.2018	30,33	30,10	30,22
47	22.01.2018	30,20	30,30	30,25
48	19.01.2018	30,46	30,20	30,33
49	18.01.2018	29,95	30,47	30,21
50	17.01.2018	29,20	29,95	29,57
51	16.01.2018	28,85	29,25	29,05
52	15.01.2018	28,90	28,85	28,87
53	12.01.2018	28,40	28,80	28,60
54	11.01.2018	28,40	28,40	28,40
55	10.01.2018	28,30	28,48	28,39
56	09.01.2018	28,49	28,32	28,41
57	05.01.2018	28,12	28,22	28,17
58	04.01.2018	27,95	28,18	28,06
59	03.01.2018	27,90	27,91	27,90
Средняя арифметическая цена 1 акции				29,00
Количество акций				12 083 000
Стоимость пакета акций				350 407 000,00

Акции ПАО "СНГ"

	Дата	Цена open	Цена last	
1	29.03.2019	24,64	24,88	24,76
2	28.03.2019	24,54	24,60	24,57
3	27.03.2019	24,62	24,60	24,61
4	26.03.2019	24,60	24,58	24,59
5	25.03.2019	24,45	24,54	24,50
6	22.03.2019	24,91	24,53	24,72
7	21.03.2019	24,95	24,90	24,93
8	20.03.2019	25,05	24,88	24,97
9	19.03.2019	24,78	25,00	24,89
10	18.03.2019	24,19	24,75	24,47
11	15.03.2019	24,19	24,20	24,20
12	14.03.2019	24,25	24,16	24,21
13	13.03.2019	24,59	24,22	24,41
14	12.03.2019	24,84	24,61	24,73
15	11.03.2019	25,15	24,73	24,94
16	07.03.2019	25,39	25,20	25,30
17	06.03.2019	25,43	25,39	25,41
18	05.03.2019	25,31	25,39	25,35
19	04.03.2019	25,61	25,40	25,51
20	01.03.2019	25,73	25,56	25,65
21	28.02.2019	26,06	25,69	25,88
22	27.02.2019	26,26	26,07	26,17
23	26.02.2019	26,35	26,24	26,30
24	25.02.2019	26,51	26,40	26,46
25	22.02.2019	26,41	26,48	26,45
26	21.02.2019	26,78	26,44	26,61
27	20.02.2019	26,46	26,75	26,61
28	19.02.2019	26,49	26,38	26,44
29	18.02.2019	26,83	26,49	26,66
30	15.02.2019	26,57	26,83	26,70
31	14.02.2019	26,23	26,48	26,36
32	13.02.2019	26,88	26,26	26,57
33	12.02.2019	26,76	26,81	26,79
34	11.02.2019	26,76	26,70	26,73
35	08.02.2019	26,97	26,85	26,91
36	07.02.2019	27,34	27,05	27,20
37	06.02.2019	27,46	27,32	27,39
38	05.02.2019	27,38	27,48	27,43
39	04.02.2019	27,49	27,40	27,45
40	01.02.2019	27,40	27,42	27,41
41	31.01.2019	27,50	27,36	27,43
42	30.01.2019	27,52	27,45	27,49
43	29.01.2019	27,33	27,44	27,39
44	28.01.2019	27,41	27,36	27,39
45	25.01.2019	27,41	27,54	27,48
46	24.01.2019	27,82	27,32	27,57
47	23.01.2019	27,88	27,89	27,89
48	22.01.2019	27,76	27,93	27,85
49	21.01.2019	28,04	27,87	27,96
50	18.01.2019	27,80	28,03	27,92
51	17.01.2019	27,85	27,80	27,83
52	16.01.2019	28,08	27,91	28,00
53	15.01.2019	27,93	28,17	28,05
54	14.01.2019	27,39	27,98	27,69
55	11.01.2019	27,35	27,63	27,49
56	10.01.2019	26,95	27,44	27,20
57	09.01.2019	27,07	27,07	27,07
58	08.01.2019	27,06	27,01	27,04
59	04.01.2019	26,83	27,05	26,94
60	03.01.2019	26,80	26,79	26,80
Средняя арифметическая цена 1 акции				26,36
Количество акций				12 083 000
Стоимость пакета акций				318 507 880,00

Проект
вносится
Администрацией города

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ДУМА ГОРОДА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение
Думы города от 28.05.2018
№ 274-VI ДГ «О прогнозном плане
приватизации муниципального
имущества на 2019 год и плановый
период 2020 – 2021 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», рассмотрев документы, представленные Администрацией города по приватизации муниципального имущества, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 28.05.2018 № 274-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов» (в редакции от 28.02.2019 № 394-VI ДГ) следующие изменения:

1) абзацы шестой, седьмой, восьмой приложения к решению изложить в следующей редакции:

«В 2019 – 2021 годах планируется приватизация шестидесяти двух объектов, в том числе трёх пакетов акций, **восьми** объектов недвижимого имущества и пятидесяти одного объекта движимого имущества. Продажа объектов будет осуществляться исходя из потребностей формирования доходной части, источников финансирования дефицита местного бюджета, в том числе:

в 2019 году – одного пакета акций, четырех объектов недвижимого имущества и пятидесяти одного объекта движимого имущества»;

в 2020 году – двух пакетов акций и двух объектов недвижимого имущества;

2) строку 2 части 1 приложения 1 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов исключить;

3) часть 2 приложения 1 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов дополнить строкой следующего содержания:

2.	Публичное акционерное общество «Сургутнефтегаз» Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Григория Кукуевицкого, 1, корпус 1	Обыкновенные	0,0278	12 083 000	0,0278
----	--	--------------	--------	------------	--------

4) строку 1 части 1 приложения 2 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов исключить;

5) часть 1 приложения 2 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов дополнить строками 45 - 56 следующего содержания:

№ п/п	Наименование	Местонахождение	Назначение	Кадастровый номер	Номер и дата государственной регистрации права собственности объекта недвижимого имущества
45.	Часть нежилого здания	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик-Карамова, д. 74	Нежилое	86:10:0000000:14636	№ 86-01/09-58/2002-82 от 29.07.2002
46.	Сети электроснабжения 0,4 кВ	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик-Карамова, д. 74	Сооружения энергетики и электропередачи	86:10:0101243:440	86-86-03/110/2013-142 от 27.06.2013

47.	Движимое имущество: Источник бесперебойного питания ИБП 10кВа	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик-Карамова, д. 74			
48.	Движимое имущество: Щит силовой распределительный РЩ-1 (из 5-ти панелей)	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик-Карамова, д. 74			
49.	Движимое имущество: Щит распределительный ЩР-1	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик-Карамова, д. 74			
50.	Движимое имущество: Шкаф ЩР-2	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик-Карамова, д. 74			
51.	Движимое имущество: Шкаф ЩР-3	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик-Карамова, д. 74			
52.	Движимое имущество: Шкаф ЩР-4	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул.			

		Мелик- Карамова, д. 74			
53.	Движимое имущество: Шкаф ЦР-5	Ханты- Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик- Карамова, д. 74			
54.	Движимое имущество: ЩР-6	Ханты- Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик- Карамова, д. 74			
55.	Движимое имущество: Шкаф ЩО- 1	Ханты- Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик- Карамова, д. 74			
56	Движимое имущество: ЩО-2	Ханты- Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик- Карамова, д. 74			

Председатель Думы города

Н.А. Красноярова

**Сравнительная таблица к проекту решения Думы города
«О внесении изменений в решение Думы города от 28.05.2018 № 274-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации
муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов»**

Действующая редакция (от 28.02.2019 № 394 - VI ДГ)	Редакция с учетом проекта решения
Приложение к решению Думы города от _____ № _____ Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и порядком планирования и разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, утвержденным постановлением Администрации города Сургута от 09.02.2018 № 972. Основными задачами приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов являются: - формирование доходов бюджета городского округа; - оптимизация бюджетных расходов городского округа путём приватизации муниципального имущества, которое не обеспечивает функции и полномочия органов местного самоуправления. Муниципальное образование городской округ город Сургут на 01 апреля 2018 года является собственником имущества тринадцати муниципальных унитарных предприятий, одно из которых находится в стадии ликвидации, акционером десяти акционерных обществ. В 2019 – 2021 годах планируется приватизация пятидесяти объектов, в том числе трёх пакетов акций, <u>семи</u> объектов недвижимого имущества и сорока одного объекта движимого имущества. Продажа объектов будет осуществляться исходя из потребностей формирования доходной части, источников финансирования дефицита местного бюджета, в том числе:	Приложение к решению Думы города от _____ № _____ Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и порядком планирования и разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, утвержденным постановлением Администрации города Сургута от 09.02.2018 № 972. Основными задачами приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов являются: - формирование доходов бюджета городского округа; - оптимизация бюджетных расходов городского округа путём приватизации муниципального имущества, которое не обеспечивает функции и полномочия органов местного самоуправления. Муниципальное образование городской округ город Сургут на 01 апреля 2018 года является собственником имущества тринадцати муниципальных унитарных предприятий, одно из которых находится в стадии ликвидации, акционером десяти акционерных обществ. В 2019 – 2021 годах планируется приватизация шестидесяти двух объектов, в том числе трёх пакетов акций, <u>восьми</u> объектов недвижимого имущества и пятидесяти одного объекта движимого имущества. Продажа объектов будет осуществляться исходя из потребностей формирования доходной части, источников финансирования дефицита местного бюджета, в том числе: в 2019 году – одного пакета акций, четырех объектов недвижимого имущества и пятидесяти одного объекта движимого имущества»

в 2019 году – двух пакетов акций, трех объектов недвижимого имущества и сорока одного объекта движимого имущества:

в 2020 году – одного пакета акций и двух объектов недвижимого имущества;

в 2021 году – двух объектов недвижимого имущества.

Приложениями к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов являются:

перечень акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности и планируемых к приватизации в 2019 – 2021 годах (приложение 1 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов);

перечень иного муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2019 – 2021 годах (приложение 2 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов)

Приложение 1
к прогнозному плану приватизации
муниципального имущества на 2019 год
и плановый период 2020 - 2021 годов

Перечень
акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности и
планируемых к приватизации в 2019 - 2021 годах

№ п/п	Наименование и местонахождение общества	Тип акций	Доля принадлежащих муниципальному образованию акций в общем количестве акций акционерного общества	Количество акций, подлежащих приватизации	
				штук	Процентов уставного капитала
1. Перечень акций акционерных обществ, планируемых к приватизации в 2019 году					
1.	Акционерное общество «Агентство	Обыкновенные	100	222 600	100

в 2020 году – двух пакетов акций и двух объектов недвижимого имущества;
в 2021 году – двух объектов недвижимого имущества.

Приложениями к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов являются:

перечень акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности и планируемых к приватизации в 2019 – 2021 годах (приложение 1 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов);

перечень иного муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2019 – 2021 годах (приложение 2 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов)

Приложение 1
к прогнозному плану приватизации
муниципального имущества на 2019 год
и плановый период 2020 - 2021 годов

Перечень
акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности и
планируемых к приватизации в 2019 - 2021 годах

№ п/п	Наименование и местонахождение общества	Тип акций	Доля принадлежащих муниципальному образованию акций в общем количестве акций акционерного общества	Количество акций, подлежащих приватизации	
				штук	Процентов уставного капитала
1. Перечень акций акционерных обществ, планируемых к приватизации в 2019 году					
1	Акционерное общество «Агентство воздушных сообщений» Российская Федерация, Ханты- Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут.	Обыкновенные	100	222 600	100

	воздушных сообщений» Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, дом 35				
2	Публичное акционерное общество «Сургутнефтегаз» Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Григория Кукуевницкого, 1, корпус 1	Обыкновенные	0,0278	12 083 000	0,0278
2. Перечень акций акционерных обществ, планируемых к приватизации в 2020 году					
1	Публичное акционерное общество «Сбербанк России» Российская Федерация, город Москва, улица Вавилова, дом 19	Обыкновенные	0,00015	35 000	0,00015

	проспект Ленина, дом 35				
2	Исключить				
2. Перечень акций акционерных обществ, планируемых к приватизации в 2020 году					
1	Публичное акционерное общество «Сбербанк России» Российская Федерация, город Москва, улица Вавилова, дом 19	Обыкновенные	0,00015	35 000	0,00015
2.	Публичное акционерное общество «Сургутнефтегаз» Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Григория Кукуевницкого, 1, корпус 1	Обыкновенные	0,0278	12 083 000	0,0278

Приложение 2
к прогнозному плану приватизации муниципального
имущества на 2019 год и плановый период 2020 - 2021
годов

Перечень иного муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2019 - 2021 годах

№ п/п	Наименование	Местонахождение	Назначение	Кадастровый номер	Номер и дата государственной регистрации права собственности объекта недвижимого имущества
1. Перечень иного муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2019 году					
1	Встроенное нежилое помещение	Ханты- Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Дзержинского, д. 7/2, 1 этаж	Нежилое помещение	86:10:0101018:2 522	№ 86-72- 22/011/2007- 439 от 18.06.2007
2	Нежилое помещение	Ханты- Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, пр-кт Набережный, д. 12/1, 2 этаж	Нежилое помещение	86:10:0000000: 14963	№ 86-86- 03/092/2010- 599 от 10.09.2010
3	Нежилое помещение	Ханты- Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Энергетиков д. 16, 1 этаж	Нежилое помещение	86:10:0101200: 8930	№ 86-86- 03/015/2010- 406 от 16.03.2010
4	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 104Х25				

Приложение 2
к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на
2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов

Перечень иного муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2019 - 2021 годах

№ п/п	Наименование	Местонахождение	Назначение	Кадастровый номер	Номер и дата государственной регистрации права собственности объекта недвижимого имущества
1. Перечень иного муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2019 году					
1	Исключить				
2	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, пр-кт Набережный, д. 12/1, 2 этаж	Нежилое помещение	86:10:0000000: 14963	№ 86-86- 03/092/2010- 599 от 10.09.2010
3	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Энергетиков, д. 16, 1 этаж	Нежилое помещение	86:10:0101200: 8930	№ 86-86- 03/015/2010- 406 от 16.03.2010
4	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 104Х25 Идентификационн ый номер (VIN) У3М104Х25400008 21				
5	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 104Х25				

	Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000821						Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000803					
5	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000803						6	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000809				
6	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000809						7	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000802				
7	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000802						8	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000815				
8	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000815						9	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000798				
9	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000798						10	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000797				
10	Движимое имущество:						11	Движимое имущество:				

	Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000797						Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000800					
11	Движимое имущество: Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000800						12	Движимое имущество: Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000794				
12	Движимое имущество: Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000794						13	Движимое имущество: Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000778				
13	Движимое имущество: Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000778						14	Движимое имущество: Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2550001039				
14	Движимое имущество: Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2550001039						15	Движимое имущество: Автобус МА3 103075 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307560001797				
15	Движимое имущество: Автобус МА3 103075 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307560001797						16	Движимое имущество: Автобус МА3 103075 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307550001397				

16	Движимое имущество: Автобус МАЗ 103075 Идентификационный номер (VIN) Y3M10307550001397					
17	Движимое имущество: Автобус МАЗ 103075 Идентификационный номер (VIN) Y3M10307550001441					
18	Движимое имущество: Автобус МАЗ 103075 Идентификационный номер (VIN) Y3M10307550001439					
19	Движимое имущество: Автобус МАЗ-103075 Идентификационный номер (VIN) Y3M10307560002424					
20	Движимое имущество: Автобус МАЗ 103075 Идентификационный номер (VIN) Y3M10307550001449					
21	Движимое имущество: Автобус МАЗ 103075 Идентификационный номер (VIN)					
17	Движимое имущество: Автобус МАЗ 103075 Идентификационный номер (VIN) Y3M10307550001441					
18	Движимое имущество: Автобус МАЗ 103075 Идентификационный номер (VIN) Y3M10307550001439					
19	Движимое имущество: Автобус МАЗ-103075 Идентификационный номер (VIN) Y3M10307560002424					
20	Движимое имущество: Автобус МАЗ 103075 Идентификационный номер (VIN) Y3M10307550001449					
21	Движимое имущество: Автобус МАЗ 103075 Идентификационный номер (VIN)					
22	Движимое имущество: Автобус МАЗ-103075 Идентификационный номер (VIN)					

	УЗМ103075500014 44						УЗМ103075600024 14					
22	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 103075 Идентификационн ый номер (VIN) УЗМ103075600024 14						23	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 103075 Идентификационн ый номер (VIN) УЗМ103075600023 43				
23	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 103075 Идентификационн ый номер (VIN) УЗМ103075600023 43						24	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 103075 Идентификационн ый номер (VIN) УЗМ103075600024 10				
24	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 103075 Идентификационн ый номер (VIN) УЗМ103075600024 10						25	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 103075 Идентификационн ый номер (VIN) УЗМ103075600024 22				
25	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 103075 Идентификационн ый номер (VIN) УЗМ103075600024 22						26	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 103075 Идентификационн ый номер (VIN) УЗМ103075600024 20				
26	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 103075 Идентификационн ый номер (VIN) УЗМ103075600024 20						27	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 103076 Идентификационн ый номер (VIN) УЗМ103076800033 78				
27	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 103076						28	Движимое имущество: Автобус МАЗ- 103076				

	Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307680003378						Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307680003381					
28	Движимое имущество: Автобус МАЗ-103076 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307680003381						29	Движимое имущество: Автобус МАЗ-103076 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307680003379				
29	Движимое имущество: Автобус МАЗ-103076 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307680003379						30	Движимое имущество: Автобус МАЗ-103076 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307680003380				
30	Движимое имущество: Автобус МАЗ-103076 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307680003380						31	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000805				
31	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000805						32	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000818				
32	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2540000818						33	Движимое имущество: Автобус МАЗ-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2550001023				
33	Движимое имущество:						34	Движимое имущество:				

	Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2550001023						Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2550001026					
34	Движимое имущество: Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) УЗМ104Х2550001026						35	Движимое имущество: Автобус МА3-103075 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307560002251				
35	Движимое имущество: Автобус МА3-103075 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307560002251						36	Движимое имущество: Автобус МА3-103075 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307560002250				
36	Движимое имущество: Автобус МА3-103075 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307560002250						37	Движимое имущество: Автобус МА3-103075 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307560002248				
37	Движимое имущество: Автобус МА3-103075 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307560002248						38	Движимое имущество: Автобус МА3-103075 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307560002252				
38	Движимое имущество: Автобус МА3-103075 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307560002252						39	Движимое имущество: Автобус МА3-103075 Идентификационный номер (VIN) УЗМ10307560002249				

39	Движимое имущество: Автобус МА3-103075 Идентификационный номер (VIN) Y3M10307560002249					
40	Движимое имущество: Автобус МА3 104Х25 Идентификационный номер (VIN) Y3M104X2550000981					
41	Движимое имущество: Автобус МА3 104Х25 Идентификационный номер (VIN) Y3M104X2550000979					
42	Движимое имущество: Автобус МА3 104Х25 Идентификационный номер (VIN) Y3M104X2550000980					
43	Движимое имущество: Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) Y3M104X2550001013					
44	Движимое имущество: Автобус МА3-206068 Идентификационный номер (VIN)					
40	Движимое имущество: Автобус МА3 104Х25 Идентификационный номер (VIN) Y3M104X2550000981					
41	Движимое имущество: Автобус МА3 104Х25 Идентификационный номер (VIN) Y3M104X2550000979					
42	Движимое имущество: Автобус МА3 104Х25 Идентификационный номер (VIN) Y3M104X2550000980					
43	Движимое имущество: Автобус МА3-104Х25 Идентификационный номер (VIN) Y3M104X2550001013					
44	Движимое имущество: Автобус МА3-206068 Идентификационный номер (VIN) Y3M206068F0002351					
45	Часть нежилого здания	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик-Карамова, д. 74	Нежилое	86:10:0000000:14636	№ 86-01/09-58/2002-82 от 29.07.2002	

		Каримова, д. 74			
54	Движимое имущество: ЩР-6	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик- Каримова, д. 74			
55	Движимое имущество: Шкаф ЩО-1	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик- Каримова, д. 74			
56	Движимое имущество: ЩО-2	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Мелик- Каримова, д. 74			
2. Перечень иного муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2020 году					
1	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, пр-кт Набережный, д. 4Б, 2 этаж	Нежилое помещение	86:10:0000000 :15709	№ 86-86- 03/107/2010- 002 от 07.09.2010
2	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Пушкина, д. 22, 1 этаж	Нежилое помещение	86:10:0101005 :360	№ 86-86- 03/015/2011- 284 от 14.02.2011
3. Перечень иного муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2021 году					
1	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, пр- кт Ленина, д. 45, 1 этаж	Нежилое помещение	86:10:0101010 :6185	№ 86-01/09- 12/2000- 0202/01 от 11.04.2000
2	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,	Нежилое помещение	86:10:0101228 :4210	№ 86-72- 22/033/2009- 446 от 24.04.2009

			г. Сургут, ул. Привокзальная, д. 16/2, 1 этаж				
--	--	--	---	--	--	--	--

И.о. председателя комитета
по управлению имуществом

_____ В.В. Волошин

Петрова Юлия Александровна
8(3462)52-83-11